



หลักสูตรนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน  
(Government Innovation for Sustainable Development)  
รุ่น 2/2568 (เน้นการบริหารพัฒนาบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

## 1. หลักการและเหตุผล

ภายใต้บริบทของการเปลี่ยนแปลงอย่างใหญ่หลวงที่มีผลกระทบต่อการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้งจากมิติทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง กฎ ระเบียบ ค่านิยม วัฒนธรรม หรือ การเปลี่ยนแปลงทางสภาวะแวดล้อม และโดยเฉพาะอย่างยิ่งการเข้ามาพลิกผันวิถีชีวิตและการทำงาน ของผู้คนด้วยพัฒนาการทางเทคโนโลยีดิจิทัลที่เปลี่ยนโฉมหน้าของระบบการบริหารจัดการขององค์กร และสังคมทุกภาคส่วน ทำให้ประเด็นเรื่องการสร้าง “นวัตกรรมภาครัฐ” กลายเป็นเงื่อนไขสำคัญ โดดเด่นขึ้นในการพัฒนากระบวนการทัศน์ใหม่ของการบริหารจัดการภาครัฐ การพัฒนาทักษะของบุคลากร ภาครัฐ ให้สามารถสร้างสรรค์องค์กรและสังคมให้เติบโตก้าวหน้าต่อไปอย่างยั่งยืน ด้วยขีด ความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อการขับเคลื่อนนโยบายและบริการของภาครัฐ ผ่านการใช้ เทคโนโลยีสมัยใหม่ กระบวนการทางการใช้ความคิดสร้างสรรค์ สู่การพัฒนา นวัตกรรมภาครัฐ ในการทำงานของบุคลากรภาครัฐทุกระดับ

สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. (IGP) ซึ่งเป็นหน่วยบริการ พิเศษภายใต้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ตระหนักถึงความสำคัญของ บุคลากรภาครัฐในทุกระดับ ที่ไม่เพียงแต่จะต้องมีความตระหนักรู้ถึงบริบทการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่มี ผลกระทบต่อนโยบาย หลักเกณฑ์ กลไกในการบริหารจัดการภาครัฐ ในบริบทต่าง ๆ แต่หากจำเป็น อย่างยิ่งที่จะต้องเรียนรู้และพัฒนาทักษะในการสร้าง นวัตกรรมภาครัฐ ทั้งเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพ การทำงาน เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้าง ปรับปรุง และพัฒนาบริการของภาครัฐ ที่ก่อให้เกิดการพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม ประเทศชาติ และเกิดประโยชน์สุข ที่ตอบสนองความ ต้องการอย่างแท้จริงของประชาชนผู้รับบริการอย่างยั่งยืนและมีคุณค่า จึงได้จัดทำโครงการพัฒนา บุคลากรภาครัฐ ภายใต้ “หลักสูตรนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน” ขึ้น โดยมุ่งหวังที่จะพัฒนาความรู้ความสามารถ และบทบาทสำคัญของผู้เข้าร่วมหลักสูตร ให้เป็นบุคลากรภาครัฐ รุ่นใหม่ จากผู้ให้บริการ ไปสู่การเป็น “นวัตกร” ที่สามารถปรับปรุง สร้างสรรค์ผลงานการบริการภาครัฐ ในความรับผิดชอบของตนเอง ให้เป็น “นวัตกรรม” เพื่อการบริการและการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อทั้งตนเอง องค์กรที่สังกัด และสังคมประเทศชาติ ต่อเนื่องไปอย่างยั่งยืน

## 2. วัตถุประสงค์ของการพัฒนา

1) เพื่อยกระดับความสามารถของบุคลากรภาครัฐ สู่การเป็น “นวัตกร (Innovator)” ที่สามารถสร้างสรรค์ ปรับปรุง พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และบริการใหม่ ๆ ของภาครัฐ ที่ตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของประชาชนผู้รับบริการ ตามบริบทผลกระทบ ในการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี ฯลฯ

2) เพื่อสร้างบทบาทของบุคลากรภาครัฐให้เป็น “ผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change Agent)” ภายใต้กระบวนการทัศน์ใหม่ของการบริหารจัดการภาครัฐ ที่สร้างความร่วมมือ บูรณาการ สร้างการมีส่วนร่วม ในการพัฒนาและขับเคลื่อนนโยบายและนวัตกรรมภาครัฐ จากทุกภาคส่วนสู่การปฏิบัติ ให้ได้ผลอย่างเป็นรูปธรรม ตามหลักแนวคิดเชิงออกแบบ

### 3. ขอบเขตการเรียนรู้และพัฒนา

1) การเปิดมุมมอง โลกทัศน์ สร้างการตระหนักรู้ เกี่ยวกับบริบทการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการบริหารจัดการภาครัฐ การวิเคราะห์แนวโน้มของสถานการณ์ นัยของความท้าทายและความจำเป็นในการพัฒนานวัตกรรม และการบริหารจัดการภาครัฐ อย่างยั่งยืน

2) การเสริมสร้างทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม เชิงสร้างสรรค์ และการคิดเชิงบูรณาการ

3) การเรียนรู้กรณีศึกษาด้านการพัฒนานวัตกรรมของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ทั้งใน และต่างประเทศ

4) การเสริมสร้างขีดความสามารถในการพัฒนานวัตกรรม การวางแผนการขับเคลื่อนนวัตกรรมภาครัฐสู่การพัฒนาองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน

5) การสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงเชิงนวัตกรรมเพื่อสร้างคุณค่าต่อนโยบายและการจัดการองค์กรและการเข้าสู่ประเทศไทย 4.0

6) การเสริมสร้างเครือข่ายการนวัตกรรมภาครัฐ

### 4. รูปแบบและระยะเวลา

หลักสูตรกำหนดระยะเวลาการเรียนรู้ จำนวนรวมทั้งสิ้น 156 ชั่วโมง ในรูปแบบของการจัดกิจกรรมในสถานที่ และการเรียนรู้ผ่านระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ มีแนวทางการเรียนรู้ แบ่งเป็น

4.1 การเรียนรู้ในรูปแบบการบรรยาย อภิปรายของวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ (50 ชั่วโมง)

4.2 การเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ ในรูปแบบกระบวนการกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ ภายใต้การสอนแนะจากวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ การอภิปรายแลกเปลี่ยนประสบการณ์ มุมมอง ความคิดเห็น การนำเสนอผลงานนวัตกรรม และการเสริมสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และความร่วมมือด้านการพัฒนานวัตกรรม (76 ชั่วโมง)

4.3 การเรียนรู้ภาคการศึกษาดูงาน ใน / และหรือ ต่างประเทศ 30 (ชั่วโมง)

กรณีจัดกิจกรรมในรูปแบบการประชุมพบปะ (การประชุมนิเทศ / ปัจฉิมนิเทศ การฝึกปฏิบัติ ที่จำเป็นต้องพบปะปฏิสัมพันธ์กันในสถานที่ การนำเสนอผลงานนวัตกรรม กิจกรรมเครือข่ายสัมพันธ์ ฯลฯ) จะจัดขึ้น ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร และ Online ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Zoom Meeting (กรณีจัดกิจกรรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (การบรรยาย อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ฯลฯ))

**\*\*\* รุ่น 2/2568 ศึกษาอบรมในเดือน พฤศจิกายน, ธันวาคม, 2567 และ มกราคม 2568 ดังนี้**

**เดือนพฤศจิกายน** วันที่ 12 และ 13 (แบบไป-กลับ) ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น (กทม.)

วันที่ 18, 21, 25, 27 (Online ผ่าน Zoom)

**เดือนธันวาคม** วันที่ 2, 4, (Online)

(11 – 17 ธันวาคม ศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น เมืองโอซากา, เมืองนาโงย่า)

**เดือนมกราคม** วันที่ 21, 22 (Online)

มีการนำเสนอผลงานการสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรม รับฟังความคิดเห็นจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหลังจากกิจกรรมศึกษาดูงานภาควิชาการในต่างประเทศเสร็จสิ้นแล้ว

## 5. โครงสร้างเนื้อหาหลักสูตร ประกอบด้วย 6 กลุ่มหัวข้อวิชา ดังนี้

- 1) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญของนวัตกรรมภาครัฐ (36 ชั่วโมง)
  - 2) หลักแนวคิด แนวทาง กระบวนการ การพัฒนานวัตกรรม (18 ชั่วโมง)
  - 3) การเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ เพื่อการพัฒนาทักษะและนวัตกรรม (36 ชั่วโมง)
  - 4) การศึกษาดูงาน และการสรุปทเรียนการศึกษาดูงาน (36 ชั่วโมง)
  - 5) การวางแผนการขับเคลื่อนนวัตกรรมสู่การปฏิบัติ (18 ชั่วโมง)
  - 6) การสรุปผลการเรียนรู้ และพัฒนาเครือข่ายบูรณาการการขับเคลื่อน (12 ชั่วโมง)
- โดยมีรายละเอียดของหัวข้อวิชา ดังต่อไปนี้

### กลุ่มหัวข้อวิชาที่ 1 :

## ความรู้พื้นฐาน เกี่ยวกับ ความหมาย ความสำคัญ ของ “นวัตกรรมภาครัฐ” (Innovation 101)

(36 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมหลักสูตร ได้ตระหนักรู้ถึง ความหมาย ความสำคัญ และความจำเป็นของการพัฒนานวัตกรรม เพื่อรองรับบริบทการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการบริหารจัดการภาครัฐ และเพื่อตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของ ประชาชน ชุมชน ท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### แนวทางการจัดการการเรียนรู้

- การบรรยาย การอภิปราย ของวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ (22 ชั่วโมง)
- การเสนอแนะจากวิทยากร ที่ปรึกษา กิจกรรมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความคิดเห็น การเรียนรู้แบบกระบวนการกลุ่ม กับกิจกรรมเสริมสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ ความร่วมมือ ระหว่างผู้เข้าร่วมหลักสูตร (14 ชั่วโมง)

**หัวข้อวิชาที่ 1.1** ความหมาย ความสำคัญ และความจำเป็น ของการพัฒนานวัตกรรม และการสร้างเครือข่ายการพัฒนานวัตกรรม (12 ชั่วโมง)

- การปฐมนิเทศ การชี้แจงภาพรวมหลักสูตร (3 ชั่วโมง)
- บริบทการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการบริหารจัดการภาครัฐ (3 ชั่วโมง)
- ความหมาย ความสำคัญ และความจำเป็น ในการพัฒนา “นวัตกรรมภาครัฐ” (3 ชั่วโมง)
- แนวทางการพัฒนาเครือข่ายการสร้างนวัตกรรมภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

**หัวข้อวิชาที่ 1.2** รูปแบบของนวัตกรรมภาครัฐ (6 ชั่วโมง)

- พัฒนาการของนวัตกรรม และศาสตร์ในการบริหารและการพัฒนานวัตกรรม (3 ชั่วโมง)
- รูปแบบต่าง ๆ ของนวัตกรรม (3 ชั่วโมง)
  - นวัตกรรมบริการ (Services Innovation)
  - นวัตกรรมด้านการให้บริการ (Service Delivery Innovation)
  - นวัตกรรมด้านโครงสร้างการบริหารจัดการภาครัฐ (Administrative / Organizational Innovation)

- นวัตกรรมเชิงมุมมอง หลักการ แนวคิด (Conceptual Innovation)
- นวัตกรรมทางนโยบายภาครัฐ (Policy Innovation)
- นวัตกรรมเชิงระบบ ขั้นตอน กระบวนการ การภาครัฐ (Systemic Innovation)

**หัวข้อวิชาที่ 1.3** กรณีศึกษา เกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ ในบริษัทต่าง ๆ (9 ชั่วโมง)

- ประเทศไทยยุคดิจิทัล กับการใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาประเทศ (3 ชั่วโมง)
- การสร้างนวัตกรรมเชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจ (3 ชั่วโมง)
- การสร้างนวัตกรรมเชิงนโยบายทางสังคม (3 ชั่วโมง)

**หัวข้อวิชาที่ 1.4** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับการพัฒนาองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน (9 ชั่วโมง)

- การเสริมสร้างธรรมาภิบาลยุคใหม่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (3 ชั่วโมง)
- แนวทางการพัฒนานวัตกรรมบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สู่ความเป็นเลิศ (3 ชั่วโมง)
- นวัตกรรมบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุคดิจิทัล (3 ชั่วโมง)

## กลุ่มหัวข้อวิชาที่ 2 :

### หลักแนวคิด แนวทาง กระบวนการพัฒนานวัตกรรม

(18 ชั่วโมง)

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมหลักสูตร ได้พัฒนากระบวนการทางความคิด และทักษะในการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ ที่มุ่งเน้นเรื่องการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน

#### แนวทางการจัดการการเรียนรู้

- การบรรยาย การอภิปราย ของวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ (12 ชั่วโมง)
- การสอนแนะจากวิทยากร ที่ปรึกษา การประชุมเชิงปฏิบัติการ การแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ความคิดเห็น การเรียนรู้แบบกระบวนการกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ (6 ชั่วโมง)

**หัวข้อวิชาที่ 2.1** การประเมินสถานการณ์ การวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และความท้าทาย ในการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน (3 ชั่วโมง)

**หัวข้อวิชาที่ 2.2** วิสัยทัศน์ขององค์กร ในการสร้างนวัตกรรมภาครัฐ (3 ชั่วโมง)

**หัวข้อวิชาที่ 2.3** การสร้างสภาพแวดล้อม (Ecosystem) ให้เอื้อต่อการพัฒนานวัตกรรม (3 ชั่วโมง)

**หัวข้อวิชาที่ 2.4** ทักษะสำคัญของนวัตกรรมภาครัฐ (9 ชั่วโมง)

- กระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative Thinking)
- กระบวนการคิดเชิงระบบ (System Thinking)
- กระบวนการคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking)
- ทักษะการสื่อสาร ประสานงาน (Communication & Collaboration Skills)
- เครื่องมือเพื่อการออกแบบนวัตกรรม (Innovation Design Tools)
- การบริหารการพัฒนานวัตกรรม ด้วยกระบวนการห้องปฏิบัติการเชิงนโยบายภาครัฐ ตามหลักแนวคิดเชิงออกแบบ (Government Innovation Lab)

## กลุ่มหัวข้อวิชาที่ 3 :

### การเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาทักษะและนวัตกรรม

(36 ชั่วโมง)

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมหลักสูตร ได้ฝึกฝนทักษะการคิดออกแบบนวัตกรรม ภายใต้กระบวนการห้องปฏิบัติการเชิงนวัตกรรมทางนโยบายภาครัฐ

#### แนวทางการจัดการการเรียนรู้

- การบรรยาย การอภิปราย ของวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ (16 ชั่วโมง)
- การสอนแนะจากวิทยากร ที่ปรึกษา การประชุมเชิงปฏิบัติการ การเรียนรู้แบบกระบวนการกลุ่ม การสรุปบทเรียน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ความคิดเห็น (20 ชั่วโมง)

#### หัวข้อวิชาที่ 3.1

การระบุกลุ่มเป้าหมาย (Stakeholders Identification) และเรียนรู้หลักแนวคิดเชิงออกแบบในขั้นตอนแรกของการลงไปทำความเข้าใจ เพื่อเข้าถึงแก่นแท้ของสภาพปัญหาและความต้องการนวัตกรรม (Empathize) (6 ชั่วโมง)

#### หัวข้อวิชาที่ 3.2

การเรียนรู้เพื่อการพัฒนา นวัตกรรม ในขั้นตอนของการระบุวัตถุประสงค์และขอบเขตที่ชัดเจนของการพัฒนา (Define) (6 ชั่วโมง)

#### หัวข้อวิชาที่ 3.3

กิจกรรมการหา นวัตกรรมทางเลือกต่าง ๆ และพิจารณาคัดเลือกนวัตกรรมที่น่าจะตอบโจทย์วัตถุประสงค์ได้ชัดเจนที่สุด (Ideate) (6 ชั่วโมง)

#### หัวข้อวิชาที่ 3.4

การสร้างตัวแบบนวัตกรรม (Prototype) (6 ชั่วโมง)

#### หัวข้อวิชาที่ 3.5

กิจกรรมการลงพื้นที่ ทดสอบ ทดลอง ตัวแบบนวัตกรรม (Test) (6 ชั่วโมง)

#### หัวข้อวิชาที่ 3.6

สรุปการเรียนรู้ (6 ชั่วโมง)

## กลุ่มหัวข้อวิชาที่ 4 :

### การศึกษาดูงานด้านนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน

(36 ชั่วโมง)

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมหลักสูตร ได้เปิดมุมมอง ประสบการณ์ และได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน เรียนรู้ จากบุคลากรและหน่วยงานที่มีบทเรียนประสบการณ์ตรง ในความสำเร็จและความล้มเหลวของ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน จากใน และ/หรือ ต่างประเทศ

#### แนวทางการจัดการการเรียนรู้

- การศึกษาดูงาน (30 ชั่วโมง)
- การสรุปบทเรียน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ มุมมอง ความคิดเห็น ระหว่างผู้เข้าร่วม หลักสูตร (6 ชั่วโมง)

หัวข้อวิชาที่ 4.1 กิจกรรมการศึกษาดูงานใน / ต่างประเทศ (ประเทศญี่ปุ่น) (30 ชั่วโมง)

หัวข้อวิชาที่ 4.2 กิจกรรมสรุปการเรียนรู้ บทเรียนการไปศึกษาดูงาน (6 ชั่วโมง)

## กลุ่มหัวข้อวิชาที่ 5 :

### การวางแผนการขับเคลื่อนนวัตกรรมสู่การปฏิบัติ

(18 ชั่วโมง)

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมหลักสูตร ได้วางแผนการขับเคลื่อนนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาองค์กรและสังคม อย่างยั่งยืน

#### แนวทางการจัดการการเรียนรู้

การประชุมปรึกษาหารือ การระดมความเห็น กระบวนการกลุ่ม ภายใต้คำปรึกษาแนะนำ ของวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ

หัวข้อวิชาที่ 5.1 การสรุปผลงานการสร้างนวัตกรรม (6 ชั่วโมง)

หัวข้อวิชาที่ 5.2 การพัฒนาแผนการขับเคลื่อนขยายผลนวัตกรรม (6 ชั่วโมง)

หัวข้อวิชาที่ 5.3 การเตรียมการนำเสนอผลงานนวัตกรรม (6 ชั่วโมง)

## กลุ่มหัวข้อวิชาที่ 6 :

### การสรุปผลการเรียนรู้ และการพัฒนาเครือข่ายบูรณาการ การขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ

(12 ชั่วโมง)

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมหลักสูตร ได้นำเสนอผลงานการสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรม รับฟังความคิดเห็น จากวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ของการปรับปรุงพัฒนา ต่อยอด ขยายผล และสร้างความร่วมมือ การสนับสนุน ในการขับเคลื่อนการพัฒนานวัตกรรม

#### แนวทางการจัดการการเรียนรู้

การนำเสนอผลงาน การอภิปรายแลกเปลี่ยนมุมมอง ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

**หัวข้อวิชาที่ 6.1** การนำเสนอผลงานการสร้างสรรค์ พัฒนานวัตกรรม กับ การอภิปราย แลกเปลี่ยน เรียนรู้ เพื่อปรับปรุง แก้ไข ต่อยอด การพัฒนา นวัตกรรม (9 ชั่วโมง)

**หัวข้อวิชาที่ 6.2** แนวทางการพัฒนาเครือข่ายนวัตกรรม เพื่อการขยายผลนวัตกรรม (3 ชั่วโมง)

#### **6. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจบหลักสูตร**

สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. จะพิจารณาขอ ประกาศนียบัตรผู้ผ่านการหลักสูตร ที่ผ่านเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

- 1) ผู้เข้าร่วมหลักสูตร เข้าร่วมกิจกรรมหลักสูตร ในภาพรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75
- 2) ผู้เข้าร่วมหลักสูตร ส่งผลงานนวัตกรรม ภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด
- 3) ผู้เข้าร่วมกิจกรรม เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ กิจกรรมการนำเสนอผลงานนวัตกรรม

สรุปการเรียนรู้ การพัฒนาเครือข่าย ตามเงื่อนไขที่สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

#### **7. จำนวนผู้เข้าร่วมหลักสูตร**

ประมาณ 35 - 50 คน

#### **8. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมหลักสูตร**

1) เป็นผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นายก/รองนายก/ที่ปรึกษา/เลขานุการนายกฯ ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ

2) เป็นข้าราชการ พนักงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ขึ้นไป

4) สามารถเชิญข้าราชการประเภทอื่น ที่สนใจ และมีภารกิจของหน่วยงานที่สามารถมีส่วนร่วม และสนับสนุนกระบวนการพัฒนานวัตกรรมภาครัฐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการพัฒนา องค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน โดยสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. พิจารณาแล้ว เห็นเหมาะสม เนื่องจากเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ หรือมีผลงานอันเป็นประโยชน์และ เป็นที่ยอมรับของสังคม

## หมายเหตุ

- เป็นหลักสูตรฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้จ่ายเงินเพื่อการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศ ของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นได้ (ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การฝึกอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้มีการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินได้ พ.ศ. 2562)
- ผู้เข้าร่วมหลักสูตรฯ เป็นผู้ที่มีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัดได้ ตามระเบียบของทางราชการ
- การพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าร่วมหลักสูตรของสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. ถือเป็นขั้นสิ้นสุด

## **9. เอกสารประกอบการสมัคร**

ให้ผู้สนใจเข้าร่วมหลักสูตร กรอกรายละเอียดในใบสมัคร โดยดาวน์โหลดทาง [www.igpthai.org](http://www.igpthai.org) พร้อมแนบสำเนาบัตรข้าราชการ และรูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว หน้าตรง (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน) ส่งได้ทาง

- (1) e-mail : [innovation.igpthai@gmail.com](mailto:innovation.igpthai@gmail.com)
- (2) ไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึง หรือ
- (3) ยื่นเอกสารสมัครด้วยตนเอง ที่

โครงการหลักสูตรนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน  
สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.  
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา  
เลขที่ 120 อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 9 ถนนแจ้งวัฒนะ  
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210  
หมายเลขโทรศัพท์ 02-141-9021 หรือ 08 4241 5996

## **10. กำหนดการรับสมัคร และการประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมหลักสูตร**

**10.1** ระยะเวลารับสมัคร 16 ตุลาคม – 8 พฤศจิกายน 2567

**10.2** ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ในวันที่ 11 พฤศจิกายน 2567 ผ่านทาง [www.igpthai.org](http://www.igpthai.org)

## **11. กำหนดการรายงานตัว และการชำระค่าธรรมเนียม**

ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมหลักสูตร ต้องมารายงานตัว และเข้ารับการศึกษาอบรม วันที่ 12 และ 13 พฤศจิกายน 2567 (แบบไป-กลับ) ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร โดยสามารถชำระค่าธรรมเนียมได้ทันทีพร้อมการสมัคร หรือชำระค่าธรรมเนียมได้ตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม (ซึ่งการชำระค่าธรรมเนียมจะต้องไม่เกินวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567) ตามเงื่อนไขที่สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. ประกาศกำหนด



## 12. ค่าธรรมเนียมหลักสูตรฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตรฯ 149,000.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน) โดยชำระผ่านธนาคารกรุงไทย ณ ที่ทำการธนาคาร หรือ ตู้ ATM หรือ Mobile Banking

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคาร บี)

ชื่อบัญชี : สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เลขที่บัญชี : 955-0-09554-1

(โปรดส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่อีเมล [innovation.igpthai@gmail.com](mailto:innovation.igpthai@gmail.com) พร้อมรายละเอียดในการออกใบเสร็จ)

(12.1) เป็นค่าธรรมเนียม รวมค่าเอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานภายในประเทศ/ต่างประเทศที่หลักสูตรเป็นผู้กำหนด (กรณีเฉพาะตัวเครื่องบินชั้นประหยัดและห้องพักรู้ 2 ท่าน/ห้อง/คืน) ทั้งนี้ ไม่นับรวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาอบรมและเดินทางไปสนามบิน

(12.2) อัตราดังกล่าวได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มและไม่หักภาษี ณ ที่จ่าย

(12.3) ข้าราชการ และผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่น มีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัดได้ตามระเบียบของทางราชการ

## 13. สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่

โครงการหลักสูตรนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน

สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา

เลขที่ 120 อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 9 ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

หมายเลขโทรศัพท์ 02-141-9021 หรือ 08 4241 5996

(คุณปาริชาติ คมขำ, คุณศศิวิมล คงขุนทด, คุณกัญญาณัฐ มีพา)